



# Tilsyns- rapport 2021

## **Børnehuset Sluseholmen**

Faglig dialog gennemført:

Tilsyn afsluttet: 03-11-2021

Tilsyn gennemført af: Helle Lerche Nielsen



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

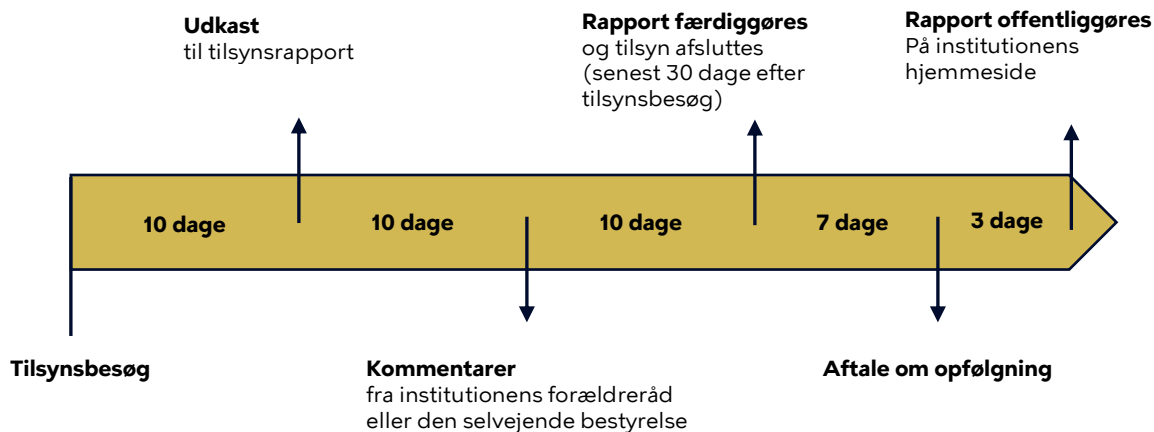
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

<b>Vedligehold indsats</b> Anerkendelse af institutionens arbejde	<b>Tilpas indsats</b> Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	<b>Ny indsats</b> Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul>

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
<b>2021</b>	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
<b>2020</b>	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats

## Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med alle pejlemærkerne, så det er synligt i børnenes dagligdag og den generelle pædagogiske kvalitet i forhold til alle pejlemærkerne er bibeholdt og særligt højnet i et pejlemærke i forhold til tilsynet 2020. Der er gennemført uanmeldt tilsyn på begge matrikler torsdag d. 7/10 2021 af pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen. Inspiration i forhold til det idræts-pædagogisk fokus på hjemmesiden <https://bedstsammen.kk.dk/> besøges.

# Pejlemærke 1:

## Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

### Indsats

Vedligehold indsats

### Begrundelse

På dagen for observationerne ses, at de pædagogiske medarbejdere næsten altid er imødekommende og lydhør i børnehøjde, dette ses ex. gennem de kropslige afstemninger med smil, øjenkontakt, mimik eller ved at medarbejderne responderer relevant ved at følge børnenes spor, oplevelser og ideer. Dette ses flere steder ex. “ris pose legen”, tegning, morgengymnastik og på opvågningstuerne. Samværet i legen og aktiviteterne bærer således næsten altid præg af interesse for børnene. Det ses at de fleste medarbejders sprog og handlinger næsten altid er tilpasset overfor barnets udspil, mens hos andre medarbejdere er dette mere ofte. De pædagogiske medarbejdere står næsten altid til rådighed og tilbyder deres hjælp til børnene, når de ex. er usikre eller bange. I rutinesituationerne ex. samling og garderoben i børnehaven er dette mere ofte. Medarbejdernes opmærksomhed er både i inde og ude miljøet næsten altid rettet mod barnet og børnegruppen, hvilket skaber et tæt samspil i ex. legen og aktiviteterne ex. morgengymnastik. I tilsynsdialogen fortælles, hvordan der stadig systematisk arbejdes fælles med “sammen om sprog” og video refleksion og hvordan begge metoder medvirker til at der skabes et fælles fagligt fundament, særligt i vuggestuen ses effekter af dette for både børnene og medarbejderne. Således anvendes video refleksion til at justere i det pædagogiske læringsmiljø (ex. i barn barn samspillet, samspillet ml. barn og medarbejder, organisering og placeringen af medarbejder og anvendelsen af de sprogunderstøttende tilgange), både “her og nu” og til større justeringer, dette med et fokus på det som virker. Det fortælles, hvordan der kontinuerligt, er fokus på kompetenceudvikling ex. ved at alle medarbejdere inddrages i video refleksion og der er særligt fokus på introduktion til nye kollegaer. En introduktion som også er fokuseret mod at se på børneperspektivet, arbejde i mindre børnegrupper, og anerkende det børnene er gode til. Det fortælles, at de faste medarbejdere guider og vejleder tæt på den nye kollega. De pædagogiske medarbejdere i børnehaven genkender, at der er behov for tilpasning og der er en lille forskel mellem grupperne i garderoben. I dialogen talte vi også om anvendelse af lege-manuskrifter som en metode for de pædagogiske medarbejdere til at udvikle, fastholde, inddrage og deltage i legen med børnene. Forældrerådsrepræsentant genkender både den observeret praksis og den fortalte fra de pædagogiske medarbejdere. Der er en oplevelse af imødekommenhed, interesse for børnene og at medarbejderne bevidst, har fokus på en optimering af deres samspil og af praksis.

### Anbefaling

Anbefaling: Vidensdel, drøft og aftal hvordan I kan skabe mere nærhed, lydhørhed og være til rådighed for børnene – særlig i garderoben og i morgensamling. Anbefaling: I kan med fordel være nysgerrig på effekterne for børnene i forhold til anvendelse af lege-manuskrifter.

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

## Indsats

Tilpas indsats

## Begrundelse

På dagen for observationerne ses, at der er sammenhæng i dagens gang med fokus på genkendelighed og struktur for børnene i rutinesituationerne ex. i forbindelse med ankomst til børnehaven, morgengymnastikken, samlingerne og opvågningen i vuggestuen. I de fleste interne overgange er børnene fordelt i tilpasse grupper, undtagelsen er garderoben i børnehaven. Det ses, at der er adgang til forskellige legemuligheder/aktiviteter – i små, mellemstore og store børnefællesskaber, herunder en balance mellem voksen og børneinitierede aktiviteter, hvor de pædagogiske medarbejdere ofte deltager og inviterer børnene ind. De pædagogiske medarbejdere støtter børnene til at komme ind i fællesskaberne og de fleste børn deltager og fastholdes i legen eller aktiviteten ex. via anvendelse af “den pædagogiske bagdør”. De fleste personale deltager i legen eller aktivitet, samt faciliterer i- og rundt om børnefællesskaberne, således at børnefællesskaberne er præget af positiv barn barn samspil. Det ses, at der er få konflikter, nogle løses i overensstemmelse med barnets udvikling og med inddragelse af børnene, mens andre ikke er fokuseret mod dette. Børnene er selvhjulpne i ex. garderoben, i samlingerne, tag tøj på efter eftermiddagsluren og deltager næsten altid i de daglige opgaver og rutiner. I tilsynsdialogen fortælles om tilrettelæggelse af- og i de mindre børnegrupper, og den særlige opmærksomhed der er på børn, som trækker sig fra fællesskabet og kan have behov for en positiv voksenkontakt. Der fortælles bevidst om skabelsen af en balance mellem at inddrage barnet, lade barnet deltage på en tilpas måde (ud fra barnets udspil) og give barnet plads til alene tid. Medarbejderne genkender de forskellige tilgange til konflikthåndteringen og betoner vigtigheder i at “gå på jagt i barnets intention”, og at børn skal lære at løse konflikter sammen med en medarbejder. Det fortælles, at der er et særligt fokus på legepladserne og medarbejdernes organisering, balancen mellem de børneinitieret og vokseninitieret lege, det fælles ansvar og sikre at barnet mødes i en positiv voksen kontakt. TOPI anvendes systematisk (ofte sammen med “sprog-trappen”), til at identificere børnenes aktuelle udviklingsbehov og til at skabe understøttende læringsmiljøer. Der overleves på tværs af stuerne således, at alle medarbejdere kan have et fælles understøttende fokus og opmærksomhed på børn som i en periode kan være i en udsat position.

## Anbefaling

Anbefaling: Drøft og aftal hvordan I kan arbejde med en fælles tilgang til konflikthåndtering og hvordan børnene skal inddrages i håndteringen og opfølgningen. Anbefaling: Vidensdel og drøft hvad er en “tilpas måde at deltage på” i en leg, aktivitet eller rutinesituation, samt hvordan kan ekskluderingsstrategier anvendes til at sikre inddragelse i børnefællesskabet (ex. ved at give barnet

en pause eller mulighed for i en kort periode, at lave noget alene). Anbefaling: Vidensdel om jeres erfaringer om positionering, deltagelse og organisering på legepladserne, således at I fortsætter de gode opmærksomheder og inddragelse af børnene. Dette med henblik på justering, skulle der være behov herom.



# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

## Indsats

Tilpas indsats

## Begrundelse

På dagen for observation ses det næsten altid, at de pædagogiske medarbejdere i vuggestuen anvender de sprogunderstøttende strategier og er bevidste om at strække og udvide børnenes sprog, samt tilpasser sig barnets sproglige udviklingszone ex. hvis et barn ikke kan fortælle om sit behov, understøtter medarbejderne med “kan du vise mig det”. I børnehaven er det mere jævnlige. Det ses at nogle af de pædagogiske medarbejdere giver børnene tid til at respondere, mens andre giver mindre plads til turtagningen. Særligt i børnehaven ses en kobling mellem det idræts-pædagogiske og de sprogunderstøttende tilgange, hvor den sproglige dimension i mindre grad er at se i garderoberne og i morgensamlingen. Det ses, at de fysiske omgivelser er forskellige, nogle steder mangler en tydelig og genkendelig understøttelse for børnene og andre steder mangler der materialer i de enkelte legezoner. Nogle steder anvendes der visuelt understøttelse ex. i form af piktogrammer sammen med den sproglige anvisning. Det ses, at der er aktivitet af både høj- og lav intensitet både inde og ude, samt med fokus på fin- og grov motoriske muligheder. Det ses, at der er aktiviteter som omfatter sang, sanglege og højtlesning, hvor børnene inddrages og har medbestemmelse. Data fra sprogvurderingerne viser at der er systematik i arbejdet med sprogvurderingerne og der er fremgang i de før-skriftlige kompetence hos børnene. Data viser endvidere at der med fordel kan være fokus på de kommunikative strategier og de sprog understøttende strategier i samspillet med de 4-årige børn. I dialogen fortælles, hvordan video refleksion og “sprog- trappen” systematisk anvendes i Børnehuset Sluseholmen og i særlig grad i vuggestuen. I børnehaven fortælles, at der er stort fokus på koblingerne mellem sprog og det idræts- pædagogiske fundament. Det fortælles hvordan der arbejdes med de sprog understøttende strategier og hvordan nye kollegaer vejledes i anvendelse af disse. Forældrene inviteres også til oplæg med henblik på at introducere til strategierne. Forældrerepræsentanten fortæller, hvordan de sprogunderstøttende strategier og placering i samspillet har en tydelig effekt hjemme “du taler over mig far”, var responsen fra barnet til sin forælder.

## Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel genbesøge jeres fysiske omgivelser herunder den visuelle understøttelse for børnene.   Anbefaling: I kan med fordel være nysgerrig på, hvad der kan ligge bag tallene i forhold til de kommunikative strategier.   Anbefaling. Drøft og aftal hvordan de sprog understøttende strategier også kan anvendes i morgensamling og i garderoberne. Dette særligt i børnehaven.

# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Forældrerepræsentanten fortæller at det positive forældresamarbejde er uforandret fra sidste tilsyn og det betyder at medarbejderne møder alle børn og forældre imødekomme og positivt. Der er generelt stor tillid fra forældrene til medarbejdere og ledelsen i Børnehuset Sluseholmen og der er en oplevelse af at medarbejderne har kompetencerne til at indgå i et ressourceorienteret forældresamarbejde. Forældre søger og modtager råd og vejledning fra medarbejderne. Dialogerne finder sted i form af fysisk kontakt og på AULA ex via dagbogen, billeder, sms og telefonopkald. Det er besluttet, at der skal være en skriftlig kommunikation fra den enkelte stue med fokus på den samlet børnegruppe ca. en gang om måneden. Det fortælles af de pædagogiske medarbejdere, hvordan forældre kontakten mellem børnehaven og forældre er tilpasset, for at kunne imødekomme behovet for dialog om barnets dag. Eksempelvis skal der være en forventningsafstemning i forhold til kommunikation fra børnehaven til forældre omkring dagligdagen og forældre er altid velkommen til en rundvisning i børnehaven. I modtagelsen af nye børn og forældre, lægger medarbejderne vægt på at tage udgangspunkt i barnets behov. Der afholdes både forældresamtaler ved behov og der afholdes systematiske samtaler ex. efter 3. mdr.-midtvejs- og overgangssamtaler til både børnehaven og skole, hvor resultaterne fra TOPI er inddraget. Forældrene inddrages hurtigt ved en bekymring og det opleves af forældrene, at de pædagogiske medarbejdere er ærlige og gennemsigtige i deres observationer og prøvehandling i det pædagogiske læringsmiljø omkring barnet. Forældrerådet er aktivt og oplever at være inddraget i institutionens virke.

## Anbefaling

Anbefaling: Undersøg, drøft og tilpas i forældrerådet effekterne af jeres kommunikations strategi.  
Anbefaling: Undersøg, drøft og tilpas forventningsafstemning med forældrene i forhold til kommunikationen omkring overgangen fra vuggestue til børnehaven.

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

*”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

På dagen for observation ses at overgangen fra bussen til huset er struktureret og genkendelig for børnene. I dialogen talte vi om de læringsperspektiver der kan være for børnene ex. at kunne indgå under bestemte regler og trafiksikkerhed. I tilsynsdialogen fortæller de pædagogiske medarbejdere om modtagelsen (se endvidere under forældresamarbejde pejlemærket) og der er altid en forventningsafstemning med forældre. I overgangen fra vuggestue til børnehave besøger de kommende børnehavebørn udflytterdelen sammen med kendte venner og medarbejdere og denne forgår løbene hen over noget tid, således at børnene får kendskab til børnehaven. Dette skaber genkendelighed for børnene og der er en oplevelse af, at børnene hurtigere bliver trygge og falder hurtigere til i børnehaven. Der arbejdes systematisk med viden overdragelser fra både vuggestue til børnehave og fra børnehave til KKFO/skole. Særlig viden overdragelse til KKFO får ros af modtagende KKFO og opleves som kvalificerende i forhold til relevant viden om børnene. Børnehuset Sluseholmen arbejder med ”storbørnsgrupper”, i vuggestuen tilrettelægges dette stuevis og i børnehaven som en samlet gruppe af kommende KKFO- og skole startere. Storbørnsgruppen i børnehaven er evalueret og genetableret særligt med fokus på børnenes sociale relationer og kompetencer, hvor der tidligere var et mere formelt læringsfokus på ex. bogstaver. Børnehuset Sluseholmen samarbejder med de omkringliggende intuitioner, KKFO og skole om den gode genkendelige overgang for både børn og forældre.

## Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel være undersøgende på effekterne for børnene i forhold til jeres pædagogiske fokus og indehold i ”storbørnsgruppen”. Eksempelvis sammen med KKFO'en om de modtaget børn. Anbefaling: I kan med fordel være nysgerrig på læringsværdien for børnene med fokus på jeres genkendelige og systematiske overgang fra bussen til huset. Hvad mon børnene selv fortæller?

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*”Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder – arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Siden sidste tilsyn er den pædagogiske læreplan evalueret og det fremgår af både den skriftlige evaluering og i dialogen, at der i Børnehuset Sluseholmen arbejdes målrettet med at være nysgerrige og undersøgende på effekterne hos børnene i forhold til jeres tilrettelæggelse af- og i det pædagogiske læringsmiljø. I dialogen fortælles, hvordan de løbende arbejder med refleksion omkring anvendelse af ”sammen om sprog”, sprogtrappen, video refleksion og SMTTE-modellen til understøttelse, evaluering og tilpasning af det pædagogiske læringsmiljø. I børnehuset Sluseholmen arbejdes der systematisk med forældresamarbejdet, overgangene og data fra ex TOPI, sprogvurderinger og video observationer. Den indsamlet viden anvendes til at tilrettelægge de vokseninitieret aktiviteter i det pædagogiske læringsmiljø og som omdrejningspunkt for gruppedannelsen af mindre børnegrupper. Særlig medvirker video refleksion til at fastholde og udvikle på den kollegiale faglige feedback. De pædagogiske medarbejdere fortæller, hvordan de guider hinanden i det pædagogiske læringsmiljø og i samspillet med barnet/børnene. Der er arbejdet med den organisatoriske læring og fælles refleksion både i egen afdeling, på de enkelte stuer og på tværs af de to matrikler til fælles personalemøder. Børnehuset Sluseholmen har fokus på intern kompetenceudvikling ex. video refleksion, sprog i samspil og idrætspædagogikken, og arbejder systematisk med inddragelse og kvalificering af det pædagogiske læringsmiljø i samarbejde med ressource forum.

## Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel være undersøgende på, hvilken effekt jeres evalueringskultur har for børnene. Anbefaling: I kan med fordel anvende KIDS (items ”fysiske omgivelser”, ”sociale relationer”, ”leg og aktivitet”) til systematisk at være undersøgende på egen kvalitet, og dette kan med fordel understøttes på de enkelte stuemøder med en fast dagsorden.

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

**Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.**

**Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.**

Arbejdet med den pædagogiske læreplan er blevet drøftet under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Den pædagogiske læreplan bør anvendes kontinuerligt og løbende evalueres af det pædagogiske personale, da den er retningsgivende med refleksioner og eksempler på, hvordan man arbejder med pejlemærket i den pædagogiske praksis. Gør vi det, vi skriver vi gør, i den pædagogiske hverdags praksis?

# Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi ønsker at arbejde med at en fælles tilgang til konflikthåndtering og afklare hvordan vi inddrager børnene i håndtering og opfølgning af konflikten. Den voksne skal "gå på jagt i barnets intentioner", så barnet oplever en voksne der understøtter barnet i selv at løse konflikten. Vi ønsker at udforske legemanuskripter endnu mere, så vi bliver bedre til at lege, give slip, men samtidig også har en bevidsthed om legens værdi. Øge vores bevidsthed om hvordan vi deltager i legen på forskellige niveauer. Vi ønsker fortsat at arbejde med organisering og systematik i vores hverdagsrutiner ex garderoben. Vi ønsker fortsat at arbejde med overgangen fra vuggestue til børnehave. Herunder også kommunikationen til forældre i overgangen.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

På det pædagogiske aftenmøde i november 2021 gennemgår vi tilsynet med alle medarbejdere. Inddrager forældrerådet i resultaterne af tilsynet, særligt i forhold til anbefalingerne omkring forældresamarbejdet. I udgangen af 2021 udarbejder den fælles Trio-gruppe en strategiplan for det kommende år. Her tages anbefalingerne fra tilsynet med ind i planlægningen af fokuspunkter ex som temaer på pædagogiske aftenmøder, hvor både vuggestue og børnehave deltager. Herved sikre vi, gennem systematik, at vi når alle vores mål for det kommende år.

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

Ved at fastholde den fælles viden vi i forvejen har og ved at udforske særligt udvalgt emner. Ved at skabe sammenhæng med allerede kendt viden og ny viden. Bruge videorefleksion til kollegial feedback. Ny medarbejderfunktion, pædagog med ledelse, som har særligt fokus på den faglige kvalitet. Benytte KIDS til at afdække hvor vi lykkes og hvor vi skal sætte nyt fokus.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja



Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://boernehusestluseholmen-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan">https://boernehusestluseholmen-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan</a>
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://boernehusestluseholmen-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan">https://boernehusestluseholmen-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan</a>
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

0

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Nej

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja